

## APPEL A CANDIDATURE

### **Poste de Coordinateur d'appui pour situations complexes (Gestionnaire de Cas)**

**en CDI à temps plein (35h/se) à compter de février 2022**

dans le cadre du dispositif MAIA Lille-Métropole Sud Est

#### **Missions :**

Le gestionnaire de cas intervient sur des situations complexes après avoir recherché et obtenu le consentement de la personne (ou son assentiment).

Sa mission principale s'organise autour des axes suivants :

- évaluer les besoins et attentes de la personne concernée dans toutes ses dimensions, et déterminer les mesures prioritaires à mettre en œuvre
- assurer un accompagnement et un suivi (intensif si nécessaire) et tout au long de son parcours à domicile.
- organiser la coordination et les concertations nécessaires auprès et avec les professionnels concernés et impliqués dans la situation,

#### **Compétences, qualifications requises et expériences attendues**

- Formation initiale **Infirmier(e), Ergothérapeute, Psychologue, ou Assistant Social**
- D.U de Gestion de cas ou DU de Soins en Gérontologie (DUSG) souhaité
- Expérience souhaitée dans le soin, le soutien, l'aide ou l'accompagnement des personnes âgées au sein d'une structure et/ou à domicile et plus particulièrement des personnes atteintes de maladies évolutives, chroniques, en gériatrie ou psychogériatrie
- Expérience de la pratique d'évaluation et de recueil de données
- Connaissances sur les maladies neurodégénératives
- Connaissance des acteurs du sanitaire et du médico-social
- Connaissance des droits accessibles pour l'aide à domicile
- Connaissance des droits des personnes, de la déontologie et du secret professionnel
- Maîtrise de l'outil informatique

#### **Qualités requises**

- Goût pour le travail en équipe, intérêt pour l'interdisciplinarité
- Aisance dans la communication orale et écrite, bonnes capacités d'écoute
- Qualité de négociation et de conciliation
- Disponibilité, Autonomie
- Solidité émotionnelle indispensable

#### **Particularités du poste :**

- Déplacements fréquents sur le territoire couvert
- Visites à domicile.
- Flexibilité des horaires

**Conditions d'exercice :**

- Permis B obligatoire

**Conditions de rémunération :**

Brut mensuel indicatif pour le 1er échelon (sans ancienneté) : 2045.62 € brut/mois - à **négoier selon l'expérience et l'ancienneté dans la fonction.**

EOLLIS n'est rattachée à aucune convention collective, le salaire est proposé en référence à une grille interne.

**Envoyer CV + lettre de motivation par email à [mjrichard@eollis.net](mailto:mjrichard@eollis.net)  
ou courrier à l'adresse de l'association**

à l'attention de Mme Léonard Brigitte, Directrice de la plateforme EOLLIS  
7 Rue Jean Baptiste Lebas - 59133 PHALEMPIN – Tel 03.20.90.01.01